**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Лысогорская средняя общеобразовательная школа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотрено:  на заседании ШМО    протокол №1  «29» августа 2024г.  Руководитель МО  естественно-научного цикла  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н.Шевцова | Принято:  на педагогическом совете  Протокол №1  «29» августа 2024г. | Утверждаю:  Директор МБОУ Лысогорской СОШ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н.Карпова  Приказ № -ОД  « » августа 2024г. |

**План работы методического объединения**

**учителей естественно-научного цикла на 2024–2025 учебный год.**

**Руководитель МО: учитель технологии, биологии Шевцова Н.Н.**

**Методическая тема:** «Повышение качества образования в школе через совершенствование профессиональных компетенций учителя и использование эффективных технологий обучения в образовательном процессе в условиях реализации обновлённых ФГОС ООО,

ФГОС СОО и перехода к реализации ФОП ООО и ФОП СОО»

**Цель работы:** организация методической поддержки для повышения качества образования в школе через совершенствование профессиональных компетенций учителя и использование эффективных технологий обучения в образовательном процессе в условиях реализации обновлённых ФГОС ООО, ФГОС СОО и перехода к реализации ФОП ООО и ФОП СОО»

**Задачи ШМО:**

1) научно-методическое сопровождение перехода на новые ФОП ООО и ФОП СОО

2) работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес;

3) совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, моделированию мотивации достижения успеха; 4) поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;

5) совершенствование системы мониторинга развития педагогического коллектива;

6) пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;

1. оказание методической помощи молодым специалистам и педагогам;
2. методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов через механизм аттестации.

**Основные направления деятельности:**

1. Работа с нормативными документами
2. Работа над единой методической темой
3. Повышение квалификации педагогов.
4. Выявление, изучение и обобщение передового педагогического опыта.
5. Работа с интеллектуально одаренными детьми (олимпиады, конкурсы).
6. Работа со слабоуспевающими обучающимися.
7. Психологическое сопровождение участников образовательного процесса.
8. Информационная деятельность.
9. Аналитическая деятельность.

**Формы работы ШМО:**

* Заседания МО
* Взаимопосещение уроков коллег
* Отчеты по самообразованию

План работы по направлениям:

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **П/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1.1 | Составление плана работы МО на 2024/2025учебный год | Август | Руководитель МО |
| 1.2 | Обновление банка данных учителей- предметников МО | Сентябрь | Руководитель МО |
| 1.3 | Проведение заседаний МО | В течение года | Руководитель МО |
| 1.4 | Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных  олимпиадах, дистанционных олимпиадах. | В течение года | Члены МО |
| 1.5 | Актуализация нормативных требований СанПиН, охраны труда для всех участников образовательного процесса. | Август | Члены МО |
| 1.6 | Темы самообразования (отчеты) | Август | Члены МО |
| 1.7 | Анализ работы МО за 2023/2024 уч. год | Август | Руководитель МО |
| 1.8 | Утверждение плана работы МО на 2024/2025 учебный год. | Июнь | Руководитель МО |
| 1.9 | Организация взаимопосещения уроков | Сентябрь, январь | Члены МО |

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **П/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 2.1 | Разработка и утверждение рабочих программ и календарно-тематического планирования по предметам естественно- научного цикла | Август | Зам. директора по УР Руководитель МО члены МО |
| 2.2 | Разработка и утверждение рабочих программ и календарно-тематического планирования курсов внеурочной деятельности по предметам естественно- научного цикла | Август | Зам. директора по ВР Руководитель МО члены МО |
| 2.3 | Составление планов самообразования на 2024-2025г.г. | Сентябрь | Члены МО |
| 2.4 | Подборка дидактического обеспечения учебных программ | В течение года | Члены МО |
| 2.5 | Организация и проведение входных, четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам | Сентябрь, октябрь, декабрь, март, май | Члены МО |
| 2.6 | Участие в работе педагогических советов | В течение учебного года | Члены МО |
| 2.7 | Участие в предметных семинарах | В течение года | Члены МО |
| 2.8 | Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по промежуточной и итоговой аттестации учащихся 5-11 классов | В течение года | Члены МО |
| 2.9 | Составление пакета документов для проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся 5-11 классов | В течение года | Члены МО |

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам естественно - математического цикла

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **П/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 3.1 | Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректировка прохождения программ по предметам | Январь, май | Руководитель МО, члены МО |
| 3.2 | Анализ эффективности использования вариативной части школьного учебного плана | Июнь | Руководитель МО, члены МО |
| 3.3 | Анализ качества образования обучающихся по предметам естественно-научного цикла за четверти, учебный год | По окончании четверти, года. | Руководитель МО, члены МО |
| 3.4 | Осуществление контроля за качеством составления пакетов документов для промежуточной и итоговой аттестации учащихся по предметам естественно- научного цикла | Март | Руководитель МО |
| 3.5 | Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам естественно- научного цикла | В течение учебного года | Члены МО |
| 3.6 | Участие в работе совещаний по предварительной итоговой успеваемости обучающихся за четверть | Октябрь  Декабрь  Февраль  Апрель | Члены МО |

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **П/п** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 4.1 | Участие обучающихся в интеллектуальных дистанционных олимпиадах | По плану | Члены МО |
| 4.4 | Организация и анализ проведение школьного этапа ВСОШ по предметам | Ноябрь | Члены МО |
| 4.4 | Организация участия обучающихся в конкурсных мероприятиях различного уровня | В течение года | Члены МО |

**Ожидаемые результаты работы:**

1. рост качества знаний обучающихся;
2. повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
3. овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС;
4. создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МО УЧИТЕЛЕЙ

ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНОГО ЦИКЛА

на 2024-2025 уч. год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема заседания** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Заседание № 1 Тема:** Организационное заседание. Утверждение плана работы МО естественно –научного цикла на 2024-2025 учебный год. | | | |
| 1.1. | Анализ работы МО за 2023/2024уч.год  Утверждение плана МО на 2024/2025учебный год. | Август 2024 | Руководитель МО |
| 1.2. | Знакомства с нормативными документами. Правила ведения школьной документации. Знакомство с инструкциями ТБ на уроках. | Выступления членов МО, обсуждение Руководитель МО |
| 1.3 | Утверждение календарно-тематических планов по предметам, календарно-тематических планов внеурочной деятельности и индивидуальных консультаций по предметам естественно- научного цикла | Выступления членов МО, обсуждение |
| 1.4 | Самообразование – одна из форм профессионального мастерства педагогов. (отчеты по темам самообразования). | Выступления членов МО, обсуждение |
| 1.5 | Рассмотрение входных контрольных работ по предметам естественно-научного цикла в 5 – 11 классах по предметам. |  | Заместитель директора по УР, члены МО |
| **Заседание № 2 Тема:** «Применение современных педагогических технологий на уроке в соответствии с ФГОС ООО и ФГОС СОО для достижения нового качества знаний обучающихся».  Цель: совершенствовать формы и методы учебной деятельности, способствующие эффективной работе учителей по обеспечению качественного образования и для реализации | | | |
| 2.1 | Использование ЭОР в преподавании предметов естественно-научного цикла. | Ноябрь 2024 | Члены МО |
| 2.2 | Сравнительный анализ за 1 четверть по предметам естественно – научного цикла. | Зам.дир по УР Руководитель МО |
| 2.3 | Анализ проведения школьного этапа олимпиады по предметам естественно - научного цикла | Руководитель МО выступления |
| 2.4 | Круглый стол – Повышение качества учебно- воспитательного процесса через внедрение в практику работы современных образовательных технологий |  | выступления членов МО, обмен мнениями |
| **Заседание № 3 Тема:** «Дифференциация в процессе обучения. Преподавание естественно- научных предметов в выпускных 9,11-х классах».  Цель: мотивация деятельности учителей естественно-научного цикла на повышение качества образования через внедрение и разработку инновационных процессов в обучении» | | | |
| 4.1 | Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации | Март 2025 | Члены МО |
| 4.2. | Анализ результатов обученности обучающихся по предметам естественно – научного цикла за 3 четверть | Руководитель МО |
| 4.3 | Анализ степени подготовленности учащихся к ЕГЭ и ОГЭ по предметам ЕНЦ. | Отчеты учителей предметников |
| 4.4 | Формы работы с обучающимися, имеющими низкий уровень учебной мотивации. | Учителя - предметники |
| 4.5 | Использование интернет портала «ФИПИ» для подготовки обучающихся к экзаменам». | Руководитель МО |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Заседание № 4 Тема:** « Результаты деятельности учителей ШМО естественно-научного цикла по совершенствованию образовательного процесса».  Цель: Оценка эффективности работ МО учителей естественно-научного цикла и определение перспективного направления работы на следующий учебный год. | | | |
| 6.1 | Анализ результатов обучающихся по предметам естественно – научного цикла за 2024/2025 уч.год | Июнь 2025г | Руководитель МО.Учителя - предметники |
| 6.2 | Анализ выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования | Руководитель МО |
| 6.3 | Анализ эффективности использования вариативной части школьного учебного плана | Руководитель МО.Учителя - предметники |
| 6.4 | Отчет членов МО по темам самообразования | Учителя - предметники |
| 6.5 | Анализ результатов ВПР по математике, биологии, географии, биологии, физике. | Учителя - предметники |
| 6.6 | Выработка рекомендаций по организации образовательного процесса на основе анализа  ВПР. | Руководитель МО |
| 6.7 | Анализ работы МО за 2024/2025 уч.год , определение задач работы МО на 2025-2026 уч.год | Руководитель МО |

**Курсы внеурочной деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учитель | Название внеурочной деятельности | Класс |
|  |  |  |
| Шевцова Н.Н. | Занимательная биология | 9 |
| Светличная М.И. | «Финансовая грамотность» | 9 |
| Кушнарев И.Н | «Медиа грамотность»  «Физика в задачах» | 6  8 |
| Жукова Н.Ю. | «Здорово быть здоровым»  «Здоровье» | 6-7  8-9 |

**Темы самообразования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Тема самообразования | Выход планируемый результат |
| 1 | Пашина Р.Ю. | Активизация познавательной деятельности учащихся с помощью интерактивных и компьютерных технологий на уроке математики. | 2023-2026г |
| 2 | Шевцова Н.Н. | «Проектная деятельность на уроках технологии одно из направлений формирования креативного мышления обучающихся»  «Современные образовательные технологии как средство условий реализации ФГОС» | 2023-2026г |
| 3 | Светличная М.И. | Использование ЦОР по формированию естественно-научной грамотности на уроках географии | 2023-2026г |
| 4 | Кушнарев И.Н | «Влияние на формирование естественно-научной грамотности школьников различных методов контроля и самоконтроля при изучении физики»  Педагогические технологии в профессиональной деятельности учителя информатики | 2023-2027г  2023-2027г |
| 5. | Жукова Н.Ю. | Современный урок физической культуры в рамках реализации ФГОС. | 2023-2026г |
| 6 | Макуха Т.Г. | **«**Приемы активизации познавательной деятельности на уроках математики в условиях реализации обновленного ФГОС**»** | 2023-2026 |
| 7 | Жуков С.А. | Патриотическое воспитание на уроках ОБЖ в условиях реализации обновленного ФГОС | 2023-2027г |

**Совместная работа ШМО и администрации школы**

1. Распределение учебной нагрузки на следующий учебный год.
2. Осуществление контроля за качеством научно-методического уровня преподавания предметов:
   * посещение и анализ уроков, внеклассных мероприятий;
   * проведение и анализ контрольных работ;
   * контроль за формированием общеучебных умений и навыков обучающихся.

3) Проведение собеседования с учителями, подготовка педагогов к аттестации.

1. Изучение и внедрение передового педагогического опыта.
2. Подготовка кабинетов к новому учебному году.