



ПЛАН РАБОТЫ

Штаба воспитательной работы на 2026/2027 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
I. Организационно-методическая работа			
1.	Планирование и организация воспитательной работы	Сентябрь	Члены ШВР
2.	Заседания ШВР (согласно графику)	1 раз в месяц	Зам. Директора по ВР
3.	Организация работы школьного Совета профилактики	В течение всего периода	Зам. директора по ВР, соц. педагог
4.	Организация работы по профилактике правонарушений	В течение всего периода	Зам. директора по ВР, соц. педагог
5.	Участие в подготовке и оформлении социального паспорта школы, взаимодействие с классными руководителями по оформлению социальных паспортов классов, обучающихся	Ежеквартально	Соц. педагог
6.	Осуществление взаимодействия с социокультурными учреждениями и субъектами профилактики	В течение всего периода	Члены ШВР
7.	Координация и планирование деятельности классных руководителей, оказание им методической помощи	По мере необходимости	Зам. директора по ВР, советники директора по воспитанию
8.	Проведение психолого-педагогических консилиумов с учителями-предметниками, учителями начальных классов, классными руководителями	По мере необходимости	Педагоги-психологи, руководители МО

9.	Работа с родителями, педагогическим коллективом, оказание методической и психологической помощи	По мере необходимости	Зам. директора по ВР, педагог-психологи, руководители МО
II. Работа с обучающимися			
10.	Организация работы детских и молодежных общественных организаций и объединений, органов школьного ученического самоуправления	Сентябрь	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию,
11.	Вовлечение обучающихся, в том числе состоящих на различных видах учета, в работу детских общественных объединений, кружков, спортивных секций	В течение всего периода	Советник директора по воспитанию
12.	Помощь детским коллективам в подготовке и проведении воспитательных мероприятий	Согласно календарному плану ВР	Советник директора по воспитанию
13.	Организация работы с обучающимися, состоящими на профилактических учетах различного вида	В течение всего периода	Педагог-психолог, соц. педагог
14.	Организация работы по пропаганде ЗОЖ	В течение всего периода	Члены ШВР
15.	Работа по профилактике девиантного поведения обучающихся, в том числе суицидального поведения, навыков эффективного социального взаимодействия, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций	По мере необходимости	Педагог-психолог
16.	Организация работы вовлечению обучающихся в деятельность РДДМ «Движение первых»	В течение всего периода	Советник директора по воспитанию
17.	Профессиональная навигация обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.	В течение всего периода	Социальный педагог
18.	Привлечение к занятиям спортом максимального числа учащихся, в том числе состоящих на разных видах учета или требующих особого педагогического внимания	В течение всего периода	Руководитель ШСК
19.	Организация и проведения спортивно-массовых мероприятий с обучающимися	В течение всего периода	Руководитель ШСК
20.	Организация дискуссий, библиотечных уроков в целях нравственного воспитания, развитие культуры общения	Согласно плану работы	Члены ШВР
21.	Организация отдыха и занятости обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания в каникулярный период	В каникулярный период	Члены ШВР

22.	Участие в подготовке и проведении общешкольных родительских собраний	1 раз в четверть	Члены ШВР
23.	Организация участия в культурных, социальнозначимых мероприятиях разного уровня	В течение всего периода	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию
III. Диагностическая работа			
24.	Организация социально-психологического тестирования	I полугодие	Педагог-психолог, соц. педагог
25.	Определение уровня вовлеченности обучающихся в детские общественные объединения	I четверть	Советник директора по воспитанию
26.	Мониторинг психологического климата в педагогическом коллективе	1 раз в полугодие	Педагог-психолог